

**Zadanie:** Budowa ul. bp. Michała Kozala w Gnieźnie oraz ul. Poprzecznej na odcinku od ul. Bluszczowej do ul. bp. Michała Kozala  
**Dokument:** Specyfikacja Warunków Zamówienia  
**Nr zamówienia:** WD.271.1.9.2026

---

Gniezno, dnia 09.04.2026 r.



**GNIEZNO**  
Pierwsza Stolica Polski

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(dalej SWZ)**

w ramach zadania pn.:

**Budowa ul. bp. Michała Kozala w Gnieźnie oraz ul. Poprzecznej na odcinku od ul. Bluszczowej do ul. bp. Michała Kozala**

**Nr referencyjny postępowania: WD.271.1.9.2026**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym z fakultatywnymi negocjacjami o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) dalej „ustawa Pzp”

**Niniejsze zamówienie publiczne realizowane będzie przy udziale dofinansowania w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg.**

**Zamawiający:**

Miasto Gniezno  
ul. Lecha 6  
62-200 Gniezno

SPIS TREŚCI

I.	NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO .....	3
II.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.....	3
III.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....	4
IV.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA .....	8
V.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	8
VI.	PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.....	9
VII.	OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE) .....	11
VIII.	SPOSÓB KOMUNIKACJI .....	15
IX.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	19
X.	SPOSÓB OBLICZENIA CENY.....	20
XI.	OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, I SPOSOBU OCENY OFERT .....	21
XII.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO .....	22
XIII.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM .....	23
XIV.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY 23	
XV.	PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY .....	24
XVI.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.....	24
XVII.	KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 UST. 1-3 RODO .....	25
XVIII.	WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ.....	27

## **I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Miasto Gniezno, ul. Lecha 6, 62-200 Gniezno,

Tel.: 61 426 04 57

e-mail: drogi@gniezno.eu

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-b9afe5ef-ea31-4a6f-a561-b3f0532dfc06>

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 2 ustawy Pzp (fakultatywne negocjacje) oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej "SWZ".
2. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
  - 1) Zamawiający nie korzysta z uprawnienia, o jakim stanowi art. 288 ust. 1 ustawy Pzp.
  - 2) W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji w pierwszym kroku Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o Wykonawcach:
    - a) których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
    - b) których oferty zostały odrzucone,  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - 3) Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
  - 4) Prowadzone negocjacje mają poufny charakter. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
  - 5) Po zakończeniu negocjacji z wszystkimi Wykonawcami, Zamawiający informuje o tym fakcie uczestników negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
  - 6) Zaproszenie do złożenia ofert dodatkowych będzie zawierać co najmniej:
    - a) nazwę oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;
    - b) sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.
  - 7) Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
  - 8) Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
  - 9) Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.

- 10) Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.
- 11) Negocjacje będą prowadzone w ramach wszystkich kryteriów oceny ofert.

### **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest „Budowa ul. bp. Michała Kozala w Gnieźnie oraz ul. Poprzecznej na odcinku od ul. Bluszczowej do ul. bp. Michała Kozala”.

2. **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

- 45111000-8 Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne
- 45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
- 45233300-2 Fundamentowanie autostrad, dróg, ulic i ścieżek ruchu pieszego
- 45233220-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg
- 45233290-8 Instalowanie znaków drogowych
- 45233221-4 Malowanie nawierzchni
- 45231000-5 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych
- 45231220-3 Roboty budowlane w zakresie gazociągów
- 45232310-8 Roboty budowlane w zakresie linii telefonicznych
- 45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków
- 45231600-1 Roboty budowlane w zakresie budowy linii komunikacyjnych.

**Zamawiający realizuje zamówienie przy udziale** dofinansowania ze środków Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg.

3. **Zakres rzeczowy robót budowlanych w ramach zamówienia opisany jest dokumentacją projektową i obejmuje** budowę ul. bp. Michała Kozala w Gnieźnie oraz ul. Poprzecznej na odcinku od ul. Bluszczowej do ul. bp. Michała Kozala **w szczególności:**

- rozbiórkę elementów dróg i ulic,
- wycinkę drzew i krzewów kolidujących z projektowanym układem drogowym,
- przebudowę lub zabezpieczenie kolidujących z układem drogowym urządzeń infrastruktury technicznej podziemnej i nadziemnej,
- budowę jezdni ul. bp. Michała Kozala i ul. Poprzecznej,
- budowę jezdni dodatkowych,
- budowę skrzyżowania skanalizowanego z sygnalizacją świetlną na połączeniu drogi wojewódzkiej nr 194 ul. Poznańskiej z ul. bp. Michała Kozala wraz budową nowego pasa do skrętu w lewo na drodze wojewódzkiej nr 194,
- budowa skrzyżowania skanalizowanego typu rondo na połączeniu ul. bp. Michała Kozala z drogą gminna KDD,
- budowa skrzyżowania skanalizowanego typu rondo na połączeniu ul. bp. Michała Kozala z ul. E. Orzeszkowej i ul. Marii Dąbrowskiej.
- budowa skrzyżowania zwykłego na połączeniu ul. Poprzecznej i jezdni dodatkowej JD-2,
- przebudowę skrzyżowania drogi wojewódzkiej nr 194 ul. Poznańskiej z ul. Bluszczową,
- budowę poboczy umocnionych z kruszywa oraz poboczy gruntowych,
- przebudowę i budowę rowów drogowych,
- budowę oraz przebudowa zjazdów,
- budowę oraz przebudowę chodników,
- budowę ścieżek rowerowych,
- budowę ścieżek pieszo – rowerowych,

- budowę zatoki autobusowej,
- budowę kanalizacji deszczowej,
- przebudowę sieci elektroenergetycznej,
- przebudowę i budowa sieci elektroenergetycznej oświetlenia drogowego,
- montaż znaków aktywnych,
- budowę i przebudowa sygnalizacji świetlnej,
- przebudowę sieci telekomunikacyjnej,
- przebudowę sieci wodociągowej,
- przebudowę sieci gazowej,
- budowę kanału technologicznego,
- wykonanie oznakowania pionowego oraz poziomego.

**Do posesji ul. Poprzeczna 11 należy wykonać dwa zjazdy z drogi serwisowej, a nie jak określono w PZT. Szczegóły należy uzgodnić z Zamawiającym.**

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **Załączniku nr 9 do SWZ** (dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych).
5. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia z Zamawiającym etapowania robót. Etapowanie robót budowlanych w rozumieniu i na potrzeby niniejszego zamówienia będzie wynikało z przedstawionego i zaakceptowanego przez Zamawiającego Harmonogramu Rzeczowo – Finansowego.
6. Wykonawca winien uwzględnić prowadzenie etapowe robót, które zapewni ograniczenie uciążliwości prowadzonych prac mieszkańcom przyległych ulic. W miarę możliwości należy umożliwić tymczasowy dojazd do posesji zlokalizowanych przy budowanym odcinku nowej drogi.
7. **W związku z realizacją inwestycji przez prywatny podmiot na dz. nr 2396/28 w trakcie budowy drogi, Wykonawca winien umożliwić wykonanie tymczasowego dojazdu z drogi wojewódzkiej nr 194 ul. Poznańskiej do działki nr 2396/28. Wykonawca zobowiązany jest do informowania prywatny podmiot o harmonogramie robót.**
8. **Wykonawca winien uwzględnić transport technologiczny od drogi wojewódzkiej nr 194 ul. Poznańskiej.**
9. Wykonawca zobowiązany jest realizować zamówienie zgodnie z warunkami podanymi w uzgodnieniach, pozwoleniach, zezwoleniach itp., m. in. przez właścicieli urządzeń infrastruktury podziemnej i zarządców dróg, stanowiącymi część dokumentacji projektowej, a także zgodnie z decyzją o środowiskowych uwarunkowaniach, w tym warunkami podanymi w Porozumieniu nr PSGPO.ZMSM.763.5000.112304.23.GP.IZ.
10. Wykonawca wykona geodezyjną inwentaryzację powykonawczą.
11. Wykonawca pokrywa koszty związane z wykonaniem projektu tymczasowej organizacji ruchu oraz wykonaniem oznakowania, w tym objazdów.
12. W związku z budową kanalizacji sanitarnej i sieci wodociągowej w pasie drogi wojewódzkiej Wykonawca ponosi koszty za zajęcie pasa drogowego, i za umieszczenie urządzeń infrastruktury podziemnej do zakończenia inwestycji i odbioru przez Zamawiającego.
13. **Wykonawca zobowiązany jest do zakupu i montażu na ul. Bluszczowej 5 donic (wg. załącznika nr 12 do swz) o wymiarach 120x40x50 oraz nasadzenia w ilości na jedną donicę:**
  - 1) **Lonicera pileata – Suchodrzew chiński – 1 szt,**
  - 2) **Sedum spectabile 'Brillant' – Rozchodnik okazały – 4 szt,**
  - 3) **Deschampsia cespitosa – Śmiatek darniowy – 4 szt,**
  - 4) **Hedera helix – Bluszcz pospolity – 2 szt,**
  - 5) **Allium 'Gladiator' – Czosnek ozdobny – 12 szt.**

14. Wykonawca zobowiązuje się pielęgnować i utrzymywać powierzchnie trawiaste przez okres 1 roku od odbioru przedmiotu zamówienia, w tym przeprowadzić pierwszy pokos oraz **pielęgnować i utrzymywać żywotność nasadzeń** przez okres 3 lat od odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, w szczególności poprzez wymianę powierzchni trawiastych oraz nasadzeń na nowe w wypadku ich uschnięcia lub zniszczenia, przy zachowaniu parametrów zgodnych z **SWZ**.
15. **Sposób postępowania z drewnem z wycinki oraz materiałami z rozbiórek, określony został we wzorze umowy (załącznik nr 8 do SWZ). Drewno oraz materiały z rozbiórek nie podlegające sprzedaży lub złożeniu w magazynie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest zutylizować. Koszty utylizacji odpadów są po stronie Wykonawcy.**
16. **Wycinkę drzew należy przeprowadzić w terminie od 1 września do końca lutego pod nadzorem przyrodniczym. Ww. nadzór przyrodnika zapewnia Wykonawca, na własny koszt. Przyrodnik zobowiązany jest do sporządzenia pisemnego sprawozdania o stanie zasiedlenia drzew przez ptactwo i zwierzęta i stwierdzenia możliwości przeprowadzenia wycinki.**
17. Wykonawca załączy do oferty oświadczenie – **załącznik nr 1 do SWZ**, że na etapie postępowania szczegółowo zapoznał się z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, zapisami swz i załącznikami (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosi żadnych uwag.
18. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania własnymi siłami robót nawierzchniowych **asfaltowych na jezdni i ścieżkach (wykonanie poszczególnych warstw konstrukcyjnych). Warstwę ścieralną jezdni z betonu asfaltowego należy wykonać na całej szerokości bezszwowo.**
19. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i umieszczenia na placu budowy baneru informującego o inwestorze robót, w sposób zapewniający bezpieczeństwo osobom i mieniu. Lokalizacja baneru winna zostać zaakceptowana przez Zamawiającego. Koszt wykonania i umieszczenia baneru należy doliczyć do ceny oferty. Informacje o banerze:
  - 1) baner oczkowy o wymiarach od 2,90 m x 1,90 m wykonać z materiału odpornego na działanie warunków atmosferycznych (słońce, deszcz),
  - 2) baner zamontować w sposób trwały: na słupkach dostosowanych do jego wielkości, o odpowiedniej wytrzymałości, z zachowaniem wymaganej skrajni (od dołu baneru do gruntu, nad którym go zamontowano oraz od krawędzi jezdni) lub na przenośnych elementach ogrodzenia zabezpieczającego teren budowy,
  - 3) przez okres trwania prac należy prowadzić nadzór nad stanem technicznym baneru (nad elementami mocującymi go w sposób trwały do słupków lub ogrodzenia, jego wyglądem i czystością), treść zawarta na banerze winna być zgodna z **Załącznikiem nr 10 do SWZ** (napis, symbole).
20. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i umieszczenia na placu budowy tablicy informacyjnej dla zadań realizowanych przy wsparciu środków pochodzących z RFRD zgodnie z wytycznymi podanymi na stronie resortu infrastruktury:  
<https://www.gov.pl/web/premier/dzialania-informacyjne>,  
<https://www.gov.pl/attachment/fb7fea3e-ab38-4b28-9833-3cb61fb43953>  
Tablica informacyjna powinna zawierać:
  1. barwy Rzeczypospolitej Polskiej i wizerunek godła Rzeczypospolitej Polskiej,
  2. informację o dofinansowaniu zadania z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg,
  3. nazwę zadania,
  4. datę podpisania umowy o dofinansowanie,



Wymiary tablicy 90x60 cm.

**Projekt tablicy informacyjnej musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.**

W kosztorysie Wykonawca wyszczególni pozycję za wykonanie oraz montaż tablicy.

21. Wykonawca zapewni we własnym zakresie zaplecze socjalne (np. kontener) dostępne do prowadzenia porad roboczych na budowie - min. 1 raz w tygodniu, umożliwi uczestnikom dostęp do drukarki i gniazda prądowego dla załączenia laptopa; możliwość korzystania z umywalki z wodą i przewoźnego WC.
22. Definicja równoważności
  - 1) Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia w ofertach urządzeń i materiałów o parametrach równoważnych lub lepszych, nie gorszych niż proponowane w SWZ. Warunki zawarte w dokumentacji projektowej oraz specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych **(załącznik nr 9 do SWZ)** określają minimalne wymagania Zamawiającego, co do funkcji, które winny spełniać poszczególne pozycje asortymentowe składające się na przedmiot zamówienia. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane w ofercie obowiązany jest wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego oraz uzyskać zgodę na zastosowanie proponowanego materiału/rozwiązania, poprzez uzyskanie akceptacji „karty materiału” przez projektanta głównego i branżystę, jak również (na etapie realizacji robót) kierownika budowy oraz inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca powołujący się na rozwiązania równoważne winien załączyć opinię projektanta w powyższym zakresie.
  - 2) W przypadku, gdyby w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający określił przedmiot zamówienia poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę/producenta, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych. Wskazane wyżej określenie przedmiotu zamówienia ma charakter wyłącznie pomocniczy w przygotowaniu oferty i ma na celu wskazać oczekiwania Zamawiającego w zakresie trwałości i funkcjonalności w kontekście przedmiotu zamówienia.
  - 3) Przez ofertę równoważną należy rozumieć ofertę o parametrach nie gorszych od opisu wskazanego przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia. Parametry wskazane przez Zamawiającego są parametrami minimalnymi/maksymalnymi (w zależności od kontekstu parametru), granicznymi. Pod pojęciem „parametry” rozumie się funkcjonalność, przeznaczenie, parametry fizyczne, itp. W związku z powyższym Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania produktów o innych znakach towarowych, patentach lub pochodzeniu, natomiast nie o innych właściwościach oraz funkcjonalnościach niż określone w SWZ.
  - 4) W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia zawarto odniesienia do norm europejskich, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy PZP, Zamawiający dopuszcza możliwość stosowania norm równoważnych.
23. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.** Przedmiot zamówienia tworzy nierozzerwalną całość, co oznacza, że nie może zostać podzielony na części ze względów technicznych, organizacyjnych i ekonomicznych a brak podziału zamówienia na części nie zakłada konkurencji.
24. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

25. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
26. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
27. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
28. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
29. **Wykonawca lub podwykonawca będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności dotyczące zakresu wykonywania nawierzchni asfaltowych** związane z realizacją niniejszego zamówienia, jeżeli realizowane przez nich czynności polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.
30. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ustawy Pzp.
31. Materiały uzyskane z rozbiórek, nie nadające się do ponownego wykorzystania (ziemia, gruz itp.), Wykonawca **zutyliczuje na własny koszt**.
32. **Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, do 10% wartości zamówienia podstawowego.**

**IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:** 10 miesięcy od dnia podpisania umowy.

Poprzez termin wykonania zamówienia rozumie się dzień zakończenia budowy przez Wykonawcę, w trybie art. 54 ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane, po uprzednim odbiorze końcowym robót przez Zamawiającego.

Wniosek o zakończeniu robót budowlanych do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Gnieźnie składa Wykonawca robót.

**V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) **Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 2) **Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 3) **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej**  
Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości min. 12.000.000,00 zł.
- 4) **Zdolności technicznej lub zawodowej:**  
Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
  - a) wykonał należycie w okresie 5 lat przed dniem upływu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:
    - min. dwie roboty z zakresu nawierzchni z kostki brukowej betonowej lub kostki kamiennej lub płytek betonowych itp. o powierzchni min. 2.000,00 m<sup>2</sup> każda,
    - min. dwie roboty z zakresu nawierzchni asfaltowych o powierzchni min. 5.000,00 m<sup>2</sup> każda,

**UWAGA: WYMÓG OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ,**

**Z uwagi na nabywanie doświadczenia w realizacji danego zakresu robót (wyspecjalizowanie się) przez konkretny podmiot, przez co nabywa on wymagany stopień doświadczenia, w przypadku podmiotów składających ofertę wspólnie (art. 117 ustawy Pzp) doświadczenie w powyższym zakresie nie sumuje się i musi zostać wykazane przez co najmniej 1 podmiot.**



- min. dwie roboty, polegające na budowie lub przebudowie lub rozbudowie sieci elektroenergetycznej o wartości min. 500.000,00 zł brutto każda,
  - min. dwie roboty, polegające na budowie lub przebudowie lub rozbudowie sieci telekomunikacyjnej o wartości min. 600.000,00 zł brutto każda,
  - min. dwie roboty polegające na budowie lub przebudowie lub rozbudowie sieci gazowej średniego ciśnienia o wartości min. 200.000,00 zł brutto każda,
  - min. dwie roboty polegające na budowie sieci kanalizacji sanitarnej lub deszczowej o wartości min. 1.500.000,00 zł brutto każda,
  - min. dwie roboty polegające na budowie sieci wodociągowej o wartości min. 200.000,00 zł brutto każda,
- b) skieruje do realizacji zamówienia publicznego minimum:
- kierownika budowy posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności inżynierskiej drogowej, będącego czynnym członkiem właściwej Izby Inżynierów Budownictwa; który kierował robotami budowlanymi w funkcji kierownika budowy lub robót na: min. 3 robotach budowlanych, których przedmiotem była budowa drogi o wartości inwestycji min. 12.000.000,00 zł brutto.
  - kierownika robót posiadającego ważne na dzień składania ofert uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, będącego czynnym członkiem właściwej Izby Inżynierów Budownictwa;
  - kierownika robót posiadającego ważne na dzień składania ofert uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych, będącego czynnym członkiem właściwej Izby Inżynierów Budownictwa;
  - kierownika robót posiadającego ważne na dzień składania ofert uprawnienia w specjalności instalacyjno inżynierskiej w zakresie sieci gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, będącego czynnym członkiem właściwej Izby Inżynierów Budownictwa;
  - osobę z kwalifikacjami technicznymi typu D do prac elektrycznych o napięciu min. 1 kV,
  - osobę z kwalifikacjami technicznymi typu E do prac elektrycznych o napięciu min. 1 kV,
  - min. dwie osoby, które odbyły szkolenie z zakresu wykonywania niektórych czynności związanych z kierowaniem ruchem drogowym (art. 6 ustawy z 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym i posiadają aktualne zaświadczenie o przebytym szkoleniu.

Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji ww. osób skierowanych do realizacji zamówienia publicznego pod warunkiem, że nie będzie to wpływało na jakość świadczonych prac i będzie zgodne z obowiązującymi przepisami prawa.

Zamawiający określając wymogi dla osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów zgodnie z Art. 104 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 418 ze zm.) w myśl którego osoby, które przed dniem wejścia w życie ustawy, uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie. W

przypadku Wykonawców zagranicznych dopuszcza się równoważne kwalifikacje zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy Prawo Budowlane z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 334).

## **VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

- 1) w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
- 2) w art. 109 w zakresie:
  - a) ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp - który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - b) ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp - w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
  - c) ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp - który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
  - d) ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp - który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
  - e) ust. 1 pkt. 8 ustawy Pzp - który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
  - f) ust. 1 pkt. 9 ustawy Pzp - który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - g) ust. 1 pkt. 10 ustawy Pzp - który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

- 3) w art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

**VII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**;

Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:

1) **oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1714), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (**Załącznik Nr 3 do SWZ**);

2) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności

3) **zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

4) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

- 5) **informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem;
  - 6) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty (**Załącznik nr 6 do SWZ**);
  - 7) **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**Załącznik nr 7 do SWZ**).
3. **Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej**, zamiast zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego, o którym mowa w **ust. 2 pkt 2**, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa **ust. 2 pkt 3**, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w **ust. 2 pkt 4** - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
  - nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
4. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
  5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 2 – 4, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub

gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Przepis ust. 4 stosuje się odpowiednio.

6. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

#### **7. Udostępnienie zasobów**

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych, z zastrzeżeniem postanowień pkt. 6.
- 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3) **Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (Załącznik nr 5 do SWZ).**
- 4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 3 potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 6) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia



tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

- 7) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo
  - b) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 8) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 9) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia oświadczenie, o którym mowa w **dziale VII ust. 1** podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 10) Oświadczenia podmiotów udostępniających zasoby składane na **Załączniku nr 2 do SWZ** powinny mieć formę elektroniczną (tj. podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdy z tych podmiotów) lub postać elektroniczną opatrzoną podpisem zaufanym lub podpisem osobistym elektronicznym (podpis składany przez podmioty udostępniające zasoby) w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
- 11) Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w **ust. 2 pkt. 2-4** potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy do wykluczenia z postępowania.
- 12) Do podmiotów udostępniających zasoby stosuje się odpowiednio postanowienia **ust. 3 - 5**.

**8. W ODNIESIENIU DO KLUCZOWYCH ZADAŃ ZASTRZEŻONYCH DO OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ, WYKONAWCA NIE MOŻE POWOŁYWAĆ SIĘ NA ZDOLNOŚCI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 118 UST. 1 USTAWY PZP, W CELU WYKAZANIA SPEŁNIANIA ODNOŚNYCH WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

## **8. Podwykonawstwo**

- 1) Wykonawca może powierzyć podwykonawcy wykonanie części zamówienia.
- 2) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wypełnić **Załącznik nr 1 do SWZ** w powyższym zakresie, tj. wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.



- 3) Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone we wzorze umowy.

**9. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja)**

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, oraz w przypadkach, o których mowa w dziale VI ust. 2 SWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z **działem V SWZ**.
- 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w dziale VII ust. 1 SWZ (załącznik nr 2 do SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć aktualne na dzień złożenia podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w **dziale VII ust. 2 SWZ**, przy czym:
  - a) podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w **dziale VII ust. 2 pkt. 1-4**, składa każdy z nich.
  - b) podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w **dziale VII ust. 2 pkt. 5 – 7** składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/q spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w **dziale V SWZ**.
- 5) **Zamawiający określił odmienny sposób spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia, wykazywanego w wykazie robót, wskazujący sposób oceny tego warunku w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**
- 6) **UWAGA – ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA OBOWIĄZEK OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ROBÓT, TJ.: ROBÓT NAWIERZCHNIOWYCH ASFALTOWYCH NA JEZDNI I ŚCIEŻKACH (WYKONANIE POSZCZEGÓLNYCH WARSTW KONSTRUKCYJNYCH). POWYŻSZE DOTYCZY RÓWNIEŻ PODMIOTÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA – W TYM PRZYPADKU WYMÓG DOTYCZY WYKONAWCY, KTÓRY LEGITYMUJE SIĘ WYMAGANYM DOŚWIADCZENIEM W TYM ZAKRESIE W RAMACH WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**
- 7) **W ODNIESIENIU DO KLUCZOWYCH ZADAŃ ZASTRZEŻONYCH DO OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ, WYKONAWCA NIE MOŻE POWOŁYWAĆ SIĘ NA ZDOLNOŚCI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 118 UST. 1 USTAWY PZP, W CELU WYKAZANIA SPEŁNIANIA ODNOŚNYCH WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

**VIII. SPOSÓB KOMUNIKACJI**

**1. Informacje ogólne**

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.

- 2) Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne. Zamawiający dopuszcza również komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [drogi@gniezno.eu](mailto:drogi@gniezno.eu) lub adresy e-mail Wykonawców wskazane w formularzu ofertowym – Załącznik nr 1 do SWZ (nie dotyczy składania ofert).
- 3) Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:  
**Marek Szulczewski**, tel. 61 426 04 57, e-mail: [drogi@gniezno.eu](mailto:drogi@gniezno.eu)
- 4) Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako **Załącznik nr 11 do niniejszej SWZ**. Dane postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przełglądaj postępowania/konkursy”).
- 5) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 6) Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
- 7) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
- 8) Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.
- 9) W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
- 10) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
  - a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
  - b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
- 11) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 85) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

- 12) Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
- 13) W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym elektronicznym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 14) Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
- 15) Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 16) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 17) Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*.
- 18) W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

## **2. Opis sposobu przygotowania i składania oferty**

- 1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- 2) Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz ofertowy” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

- 3) Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- 4) **Formularz ofertowy** podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym elektronicznym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- 5) **Pozostałe dokumenty** wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym elektronicznym.
- 6) **Wraz z Formularzem ofertowym (Załącznik nr 1 do SWZ) Wykonawca jest zobowiązany złożyć:**
  1. **oświadczenie, na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 2 do SWZ) z zastrzeżeniem:**
    - a) oświadczenie, na podstawie art.125 ust.1 ustawy Pzp (**załącznik nr 2 do SWZ**) podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli dotyczy);
    - b) oświadczenie, na podstawie art.125 ust.1 ustawy **Pzp (załącznik nr 2 do SWZ)** każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja) – jeżeli dotyczy;
  2. **dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty w szczególności odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);**
  3. **wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy – załącznik nr 5 do SWZ;**
  4. **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (jeśli dotyczy) – załącznik nr 5 do SWZ;**
  5. **dowód wniesienia wadium w formie wskazanej w pkt. XIII.2.2) – 4).**
- 7) System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i

odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

- 8) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 9) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
- 10) Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

### **3. Otwarcie ofert**

- 1) Termin składania ofert do dnia **07.05.2026 r. do godziny 09:00.**
- 2) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **07.05.2026 r. o godzinie 10:00.**
- 3) **Zamawiający nie przewiduje zorganizowania publicznej sesji otwarcia ofert.**
- 4) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

### **4. Udzielanie wyjaśnień treści SWZ**

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- 2) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt. 2.
- 4) W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 2., Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 5) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania
- 6) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
- 7) Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 8) Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

## **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni, **tj. do dnia 05.06.2026 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie **zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.**



**X. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. **Cena ofertowa ma charakter ryczałtowy.** Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
2. Przy kalkulacji ceny ofertowej należy wziąć pod uwagę obowiązki Wykonawcy wynikające ze wzoru umowy **(Załącznik nr 8 do SWZ)**.
3. Cenę należy skalkulować w oparciu o dokumentację projektową, SWZ oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.
4. **Przed sporządzeniem oferty zaleca się przeprowadzenia wizji lokalnej w terenie, celem zapoznania się ze stanem faktycznym i rzeczywistym w terenie, oraz do szczegółowego zapoznania się z zapisami niniejszej SWZ.**
5. Załączone do niniejszej SWZ przedmiary robót pełnią funkcję pomocniczą i służą do przedstawienia przez Wykonawcę sposobu obliczenia ceny. Podane w przedmiarze robót katalogi nakładów rzeczowych, przyjęte do wyceny, są przykładowe i nie są wiążące dla celów sporządzania oferty. Brak ujęcia przez Wykonawcę w wycenie wszystkich pozycji określonych w przedmiarze robót lub błędne opisanie pozycji czy obmiaru, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania wszystkich robót opisanych dokumentacją projektową oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych dla zadania przetargowego. Zamawiający uzna, że Wykonawca skalkulował te roboty w innych pozycjach kosztorysu ofertowego. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie. Dodatkowo w przypadku dokonywania wyceny elementów, których w przedmiarze robót nie ujęto, a są wymagane przez Zamawiającego niniejszą SWZ, ich wartość należy uwzględnić w ogólnej wartości oferty. Za roboty nieujęte w przedmiarze robót a wynikające z dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych Wykonawcy nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie. Zamawiający nie wymaga przedłożenia do oferty kosztorysu ofertowego sporządzonego w oparciu o przedmiar. Zastrzega sobie jednak możliwość jego żądania w celu uzasadnienia wyliczenia ceny oferty.
6. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
8. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
9. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.



10. Wzór Formularza ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

**XI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
  - 1) Cena (C) - waga kryterium 60 %;
  - 2) Okres rękojmi na wykonane roboty (OR) – waga 40%
2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:
  - 1) Cena (C) - waga 60 % maksymalna liczba punktów: 60.

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$

\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

- 2) Okres rękojmi na wykonane roboty (OR) – waga 40% maksymalna liczba punktów: 40.

W ramach kryterium okres rękojmi na wykonane roboty oceniany będzie zaoferowany w ofercie okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji w taki sposób, że:

- W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę rękojmi na okres **72 miesięcy** – Wykonawca otrzyma **40 pkt**,
- W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę rękojmi na okres **66 miesięcy** – Wykonawca otrzyma **20 pkt**,
- W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę rękojmi na okres **60 miesięcy** – Wykonawca otrzyma **0 pkt**,

**W przypadku zaoferowania okresu rękojmi pomiędzy odpowiednio 60, 66, 72 miesiące, punkty zostaną przyznane do zakresu zaokrąglonego w dół do ww. okresów. Zaoferowanie okresu rękojmi powyżej 72 miesięcy nie będzie skutkowało przyznaniem dodatkowych punktów.**

**Uwaga!** W przypadku zaoferowania rękojmi, krótszej niż 60 miesięcy oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu.

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki. Oferta, która otrzyma najwyższą wynikową ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Jeżeli Zamawiający nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert.

## **XII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przestania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przestane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przestane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest do dostarczenia:
  - 1) zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - 2) umowy regulującej współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne, konsorcja) – jeśli dotyczy,
  - 3) kserokopii (potwierdzonych za zgodność z oryginałem) aktualnych na dzień podpisania Umowy uprawnień budowlanych kierownika budowy w specjalności inżynierskiej drogowej wraz z zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego,
  - 4) kserokopii (potwierdzonych za zgodność z oryginałem) aktualnych na dzień podpisania Umowy uprawnień budowlanych kierownika robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, sieci telekomunikacyjnej, instalacji sieci gazowej, sieci sanitarnej i deszczowej, sieci wodociągowej oraz posiadającego zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego,
  - 5) kserokopii (potwierdzonych za zgodność z oryginałem) aktualnych na dzień podpisania Umowy zaświadczeń o kwalifikacjach technicznych typu D do prac elektrycznych o napięciu min. 1 kV - jedna osoba i typu E – jedna osoba,
  - 6) kserokopii (potwierdzonych za zgodność z oryginałem) aktualnych na dzień podpisania Umowy zaświadczeń o przebytych szkoleniach z zakresu wykonywania niektórych czynności związanych z kierowaniem ruchem drogowym (art. 6 ustawy z 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym – t.j. Dz.U.2024.1251 ze zm.) **min. dwóch osób.**
  - 7) Polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę gwarancyjną równą min. wartości umowy.
  - 8) **Pozostałe dokumenty, wycenę robót oraz harmonogram rzeczowo – finansowy (HRF), Wykonawca złoży zgodnie z postanowieniami wzoru umowy**
5. W przypadku wygaśnięcia przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego lub wygaśnięcia, bądź upływu terminu ważności uprawnień, o których mowa w ust. 4 pkt. 3) - 4), Wykonawca niezwłocznie przedłoży aktualne dokumenty bez dodatkowego wezwania.
6. W przypadku wygaśnięcia terminu ważności świadectw kwalifikacyjnych, o których mowa w ust. 4. pkt. 5) oraz zaświadczeń o przebytych szkoleniach z zakresu wykonywania niektórych czynności związanych z kierowaniem ruchem drogowym, o których mowa w ust. 4 pkt. 6) powyżej, Wykonawca niezwłocznie przedłoży aktualne dokumenty bez dodatkowego wezwania.
7. W przypadku wygaśnięcia w trakcie realizacji niniejszej umowy polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną, o której mowa w ust. 4 pkt. 7) powyżej, przedłoży on niezwłocznie **bez dodatkowego wezwania** nową, opłaconą

polisę w sposób zapewniający ciągłość zarówno zakresu jak i okresu ubezpieczenia.  
**Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać wysokość i aktualność ww. polisy przez cały okres prowadzenia budowy.**

### **XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu, przelewem na konto Banku Spółdzielczego z siedzibą w Gnieźnie: **07 9065 0006 0000 0000 6956 0009** z adnotacją „Budowa ul. bp. Michała Kozala w Gnieźnie oraz ul. Poprzecznej na odcinku od ul. Bluszczowej do ul. bp. Michała Kozala”;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 98).
3. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 2 pkt 2-4, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, **w postaci elektronicznej.**
4. **W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wadium wnoszone w formie wskazanej w ust. 2 pkt 2 – 4 powinno wyraźnie wskazywać te podmioty jako strony odpowiedzialne z tytułu tego wadium.**

### **XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny całkowitej podanej w ofercie.**
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu, przelewem na konto Banku Spółdzielczego z siedzibą w Gnieźnie: **07 9065 0006 0000 0000 6956 0009** z adnotacją „**Budowa ul. bp. Michała Kozala w Gnieźnie oraz ul. Poprzecznej na odcinku od ul. Bluszczowej do ul. bp. Michała Kozala**”;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
5. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę nie przekraczającą 30% zabezpieczenia.

6. Kwota, o której mowa w ust. 5, jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
7. **Wykonawca zobowiązany jest złożyć zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z art. 452 ust. 8 – 10 Pzp.**
8. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie wskazanej w ust. 3 pkt. 2 – 5 powinno wyraźnie wskazywać te podmioty jako strony odpowiedzialne z tytułu tego zabezpieczenia.

**XV. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY**

Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia, na warunkach określonych we wzorze umowy (**Załącznik nr 8 do SWZ**).

**XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
  - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkursu lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie

5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił Wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
  - 2) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający:
    - a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo
    - b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.
10. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
11. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych", za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

#### **XVII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 UST. 1-3 RODO**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) – dalej zwanego RODO informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Miasto Gniezno, ul. Lecha 6, 62-200 Gniezno, e-mail: [urząd@gniezno.eu](mailto:urząd@gniezno.eu), tel. 614260400.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl). lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, tj. gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w związku z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) zwanej dalej PZP.
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania



- umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas obowiązywania umowy.
- 5) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych nie podlegają Państwo decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 RODO.
  - 6) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
  - 7) Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
    - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
    - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
    - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
    - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, że przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
  - 8) Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
    - a) prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
    - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - c) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osoby, której dane dotyczą jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
  - 9) W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
  - 10) Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP.
  - 11) Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
  - 12) Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
  - 13) W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Administratora w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 RODO, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Administratora.
  - 14) Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
  - 15) Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP.



- 16) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych tj. podmiotom zapewniającym ochronę danych osobowych i bezpieczeństwo IT, dostawcom usług teleinformatycznych, dostawcom usług informatycznych w zakresie systemów księgowo-ewidencyjnych, usługodawcom z zakresu księgowości, dostawcy strony podmiotowej w Biuletynie Informacji Publicznej, dostawcy usług informatycznych w zakresie systemów elektronicznego zarządzania dokumentacją w jednostce, dostawcy usług hostingu poczty mailowej w przypadku korespondencji prowadzonej drogą mailową, dostawcy usług brakowania bądź archiwizowania dokumentacji i nośników danych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Odbiorcami Państwa danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 4 PZP.

#### **XVIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ**

- |                 |  |
|-----------------|--|
| Załącznik nr 1  | Formularz ofertowy   |
| Załącznik nr 2  | Oświadczenie z art. 125  |
| Załącznik nr 3  | Oświadczenie o grupie kapitałowej  |
| Załącznik nr 4  | Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp |
| Załącznik nr 5  | Zobowiązanie innego podmiotu   |
| Załącznik nr 6  | Wykaz robót budowlanych  |
| Załącznik nr 7  | Wykaz osób   |
| Załącznik nr 8  | Wzór umowy   |
| Załącznik nr 9  | Dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych   |
| Załącznik nr 10 | Baner  |
| Załącznik nr 11 | Link do postępowania oraz ID postępowania  |
| Załącznik nr 12 | Wzór donicy  |

**SPORZĄDZIŁ**

**ZATWIERDZIŁ**